



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

“B. BELOTTI”

Via Azzano 5 - 24126 Bergamo ♦ Tel 035.31.30.35 ♦ Fax 035.38.42.781
Sito Web: www.istitutobelotti.it - Email: belotti@istitutobelotti.it - C.F. 80034920167



Istituto Tecnico Commerciale B. Belotti

Sintesi del Piano dell'Offerta Formativa

Anno scolastico 2011/12

L'OFFERTA FORMATIVA

L'IDENTITA'

L'Istituto B. Belotti si è proposto fino dalla sua nascita come scuola sperimentale con vocazione provinciale, attraverso lo sviluppo di indirizzi a quel tempo non presenti sul territorio bergamasco e finalizzati alla preparazione di profili professionali nuovi e adeguati alle più avanzate richieste del mondo del lavoro.

| | |
|--|--|
| MISSION | <ol style="list-style-type: none">I. diventare cittadini responsabiliII. orientarsi in un contesto multiculturaleIII. valorizzazione di sé nella direzione dell'imprenditorialitàIV. competenza e creatività nella direzione dell'imprenditorialità |
| IDENTITA' | <ol style="list-style-type: none">I. innovazione didattica e organizzativaII. diversificazione didattica nei settori economico - aziendale, linguistico e informaticoIII. centralità dello studente anche attraverso percorsi individualizzatiIV. qualificazione dell'offerta formativa in rete con i soggetti del territorioV. percorsi didattici rivolti all'autonomia, alla responsabilità e all'autovalutazione |
| VALORI | <ol style="list-style-type: none">I. responsabilità socialeII. attenzione alle personeIII. progettualità/innovazioneIV. autonomiaV. competenzaVI. interculturalità/internazionalizzazioneVII. cura delle specificità professionali |
| QUALITA' CERTIFICATA DAL 2003 UNI EN ISO 9001:2008 | <ol style="list-style-type: none">I. Il campo di applicazione è quello della progettazione ed erogazione di attività didattica ad indirizzo tecnico commerciale e perito aziendale e di orientamentoII. L'approccio ai sistemi qualità consiste in un processo che presenta le seguenti tappe:III. Pianificare strategie, processi e risorse per conseguire i miglioramenti individuati, dare attuazione al piano, monitorare gli effetti dei miglioramenti, Valutare i risultati ottenuti a fronte di quelli previsti, riesaminare le attività di miglioramento per stabilire appropriate azioni conseguenti. |

GLI INDIRIZZI

Coerentemente con la propria vocazione storica, l'Istituto Tecnico Economico "Bortolo Belotti" conserva, nell'ambito delle nuove indicazioni nazionali, la propria caratterizzazione incentrata sulle discipline amministrative, giuridiche ed economiche, con attenzione alle nuove tecnologie e allo studio delle principali lingue europee.

Gli indirizzi sono:

- **Amministrazione, Finanza e Marketing**
- **Sistemi Informativi Aziendali**
- **Relazioni Internazionali per il Marketing**

La scelta nell'ambito dei tre indirizzi avviene alla fine della classe seconda, con la possibilità di passaggi di indirizzo in momenti successivi.

IL CURRICOLO

| ambiti | articolazione del curricolo |
|----------------------|--|
| curricolo nazionale | 32 ore settimanali. L'anno scolastico è diviso in due periodi: il primo, dall'inizio delle lezioni al mese di dicembre (trimestre), si conclude con la valutazione intermedia; il secondo, da gennaio al termine delle lezioni (pentamestre), termina con la valutazione finale. La terza settimana di gennaio è dedicata al recupero |
| area di integrazione | E' costituita da attività e insegnamenti che qualificano il percorso formativo, con riferimento alle necessità e alle richieste dell'utenza e del contesto, nonché da esperienze di particolare valenza formativa, che arricchiscono lo svolgimento della didattica, in relazione alle caratteristiche e alle potenzialità delle varie classi. Possono essere: <ul style="list-style-type: none">• attività di classe, come visite di istruzione, spettacoli teatrali, viaggi di studio, laboratori teatrali e musicali, laboratori di storia dell'arte, cineforum, attività sportive, partecipazione a convegni o iniziative culturali, nei limiti di tempo e finanziari definiti dal regolamento di istituto.• attività di istituto, cui possono partecipare più classi, o gruppi di studenti provenienti da classi diverse.• attività mirate, in base alle specifiche esigenze dei ragazzi, anche per piccoli gruppi della stessa classe o di classi diverse (recupero, approfondimento). |

BIENNIO

Il carattere unitario del biennio del settore economico, articolato in una solida area rivolta alla formazione di base e in una quota di insegnamenti di area professionale, consente il raggiungimento degli obiettivi degli assi culturali che caratterizzano l'obbligo di istruzione:

Asse dei linguaggi – Lo sviluppo di competenze linguistiche e comunicative, obiettivo proprio dell'asse dei linguaggi, viene assunto quale traguardo trasversale a cui concorrono tutte le discipline per favorire l'allargamento dell'uso della lingua in specifici contesti;

Asse storico-sociale (cui concorrono **Storia, Diritto ed Economia, Economia Aziendale e Geografia**) – Lo sviluppo delle competenze di cittadinanza e di una buona cultura di base economico-giuridica include una specifica attenzione ai temi del lavoro, dello sviluppo scientifico-tecnologico e delle specificità geo-territoriali in vista di definire un rapporto più solido tra cultura scientifico-tecnologica e cultura umanistica;

Asse scientifico-tecnologico – Lo sviluppo di competenze di base nelle scienze integrate, oltre all'acquisizione del metodo scientifico, contribuisce all'uso della lingua negli specifici ambiti e contesti disciplinari e alla riflessione culturale in ordine ai problemi ambientali e di sostenibilità anche con riferimento al territorio dove vivono gli studenti. Allo stesso modo l'insegnamento di informatica contribuirà allo sviluppo delle competenze di base disciplinari e all'utilizzo mirato di strumenti di trattamento delle informazioni e di comunicazione;

Asse matematico – Il consolidamento e lo sviluppo delle competenze matematiche di base sarà occasione anche per il consolidamento del metodo scientifico di lavoro e per l'applicazione delle conoscenze a specifici contesti operativi propri del mondo contemporaneo e degli ambienti di esperienza vissuti dallo studente.

Le singole discipline, articolate secondo il quadro orario sotto riportato, contribuiranno allo sviluppo di ulteriori obiettivi specifici.

| Discipline | Classe prima | Classe seconda |
|-------------------------|--------------|----------------|
| ITALIANO | 4 | 4 |
| STORIA | 2 | 2 |
| INGLESE | 3 | 3 |
| SECONDA LINGUA | 3 | 3 |
| MATEMATICA | 4 | 4 |
| INFORMATICA | 2 | 2 |
| DIRITTO ED ECONOMIA | 2 | 2 |
| ECONOMIA AZIENDALE | 2 | 2 |
| FISICA | 2 | |
| CHIMICA | | 2 |
| GEOGRAFIA | 3 | 3 |
| SCIENZE MOTORIE | 2 | 2 |
| RELIGIONE O ALTERNATIVA | 1 | 1 |
| TOTALE | 32 | 32 |

TRIENNIO

Il nostro istituto opera nel settore economico dell'istruzione tecnica con l'obiettivo di facilitare un proficuo inserimento lavorativo, in aziende, enti pubblici e privati, studi professionali, e di fornire un'adeguata preparazione per il proseguimento degli studi in ambito universitario o della formazione tecnica superiore.

I settori professionali di riferimento appartengono a comparti in costante crescita sul piano occupazionale e interessati a forti innovazioni sul piano tecnologico e organizzativo, soprattutto con riferimento allo sviluppo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

I processi di internazionalizzazione e di innovazione comportano capacità di comunicare in lingua straniera e l'esercizio di ruoli professionali che richiedono una solida preparazione di base, autonomia, responsabilità e autoimprenditorialità.

Pertanto, la nostra scuola, con riferimento al settore economico aziendale, ha focalizzato la propria attenzione sullo sviluppo di alcune **competenze di base**:

- Competenze comportamentali, comunicative e relazionali atte a favorire l'inserimento in ambienti sociali e lavorativi aziendali e professionali;
- Competenze nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e della comunicazione;
- Competenze linguistiche;
- Competenze operative con particolare riferimento all'educazione all'imprenditorialità e al comportamento autonomo, responsabile e creativo in situazioni di lavoro;
- Competenze relative all'esercizio di una cittadinanza attiva e responsabile.

Il profilo in uscita degli studenti si completa con specifiche competenze professionali proprie di ogni indirizzo.

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

| DISCIPLINE | CLASSE 3° | CLASSE 4° | CLASSE 5° |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|
| ITALIANO | 4 | 4 | 4 |
| STORIA | 2 | 2 | 2 |
| INGLESE | 3 | 3 | 3 |
| SECONDA LINGUA | 3 | 3 | 3 |
| MATEMATICA | 3 | 3 | 3 |
| INFORMATICA | 2 | 2 | |
| ECONOMIA AZIENDALE | 6 | 7 | 8 |
| DIRITTO | 3 | 3 | 3 |
| ECONOMIA POLITICA | 3 | 2 | 3 |
| SCIENZE MOTORIE | 2 | 2 | 2 |
| RELIGIONE O ALTERNATIVA | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE | 32 | 32 | 32 |

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Il corso di studi, oltre a garantire la formazione economico-aziendale di base, si caratterizza per la particolare attenzione agli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali, all'import/export e alle differenti realtà geopolitiche e socioeconomiche.

In particolare viene introdotto lo studio di una terza lingua, si accentua l'orientamento internazionale del curriculum, con l'introduzione della materia "relazioni internazionali", con il maggior accento sulle tematiche del commercio estero, e con l'introduzione della disciplina "Tecnologie della Comunicazione", con la quale si vuole applicare la conoscenza delle nuove tecnologie alle esigenze della comunicazione globale.

| DISCIPLINE | CLASSE 3° | CLASSE 4° | CLASSE 5° |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| ITALIANO | 4 | 4 | 4 |
| STORIA | 2 | 2 | 2 |
| INGLESE | 3 | 3 | 3 |
| SECONDA LINGUA | 3 | 3 | 3 |
| TERZA LINGUA | 3 | 3 | 3 |
| MATEMATICA | 3 | 3 | 3 |
| ECONOMIA AZIENDALE | 5 | 5 | 6 |
| DIRITTO | 2 | 2 | 2 |
| RELAZIONI INTERNAZIONALI | 2 | 2 | 3 |
| TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE | 2 | 2 | |
| SCIENZE MOTORIE | 2 | 2 | 2 |
| RELIGIONE O ALTERNATIVA | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE | 32 | 32 | 32 |

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Il corso si caratterizza per l'orientamento a sviluppare competenze relative alla gestione dei sistemi informativi aziendali, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento dei software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.

In particolare, con il potenziamento delle ore dedicate all'informatica e con la previsione di un numero consistente di ore con la compresenza dell'insegnante tecnico pratico, le discipline caratterizzanti il percorso, economia aziendale e informatica, si integrano con le altre al fine di concorrere allo sviluppo degli strumenti concettuali necessari alla figura professionale, attraverso una pratica sistematica e propositiva di attività laboratoriali.

| DISCIPLINE | CLASSE 3° | CLASSE 4° | CLASSE 5° |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|
| ITALIANO | 4 | 4 | 4 |
| STORIA | 2 | 2 | 2 |
| INGLESE | 3 | 3 | 3 |
| SECONDA LINGUA | 3 | | |
| MATEMATICA | 3 | 3 | 3 |
| INFORMATICA | 4 | 5 | 5 |
| ECONOMIA AZIENDALE | 4 | 7 | 7 |
| DIRITTO | 3 | 3 | 2 |
| ECONOMIA POLITICA | 3 | 2 | 3 |
| SCIENZE MOTORIE | 2 | 2 | 2 |
| RELIGIONE O ALTERNATIVA | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE | 32 | 32 | 32 |

ATTIVITA' INTEGRATIVE COMUNI

PROGETTI

- ◆ *Il progetto servizi agli studenti "scuola di cittadinanza"* pone al centro i problemi motivazionali degli studenti e lo star bene a scuola in modo partecipativo e responsabile attraverso lo sviluppo di attività curricolari ed extracurricolari sui temi dell'educazione alla salute, dell'educazione alla cittadinanza attiva e responsabile, dell'educazione alla legalità, dell'educazione al volontariato e attraverso lo sviluppo di set didattici sperimentali (laboratori espressivi, gruppo sportivo, spazio musica, ecc..). Il progetto prevede interventi adeguati per gli alunni diversamente abili o stranieri
- ◆ *Il progetto multimedialità Tic* cura la progressiva introduzione, a partire dalle prime classi, delle lavagne interattive e multimediali, la promozione della certificazione informatica per tutte le classi, l'uso della tecnica dell'e-learning per l'individualizzazione dei percorsi di lavoro a casa degli alunni per realizzare lo sviluppo di solide competenze d'uso delle tecnologie informatiche già a partire dal biennio
- ◆ *Il progetto lingue* con lo sviluppo di attività di apprendimento linguistico in laboratorio e con l'attività di certificazione di base nelle competenze delle lingue straniere già a partire dal biennio punta a consolidare le competenze linguistiche e comunicative di base in vista del triennio.

ATTIVITA' CULTURALI

L'attività didattica viene integrata infine dalla partecipazione ad eventi e attività, organizzate all'interno dell'istituto od offerte dalle istituzioni culturali del territorio, che vengono individuate e scelte dai Consigli di Classe, sulla scorta della loro valenza formativa.

Questi possono comprendere:

- Partecipazione a **spettacoli teatrali** o a **proiezioni cinematografiche**, in italiano o in lingua straniera
- Visite a **musei** o a manifestazioni di rilevanza artistica, storico-letteraria o tecnico-scientifica
- Proposte di attività di **educazione ed espressione musicale**
- Svolgimento di **laboratori di storia e di storia dell'arte**
- Partecipazione ad attività di **educazione alla cittadinanza**, anche attraverso la formazione dei rappresentanti e un dialogo aperto e puntuale sul rispetto delle regole
- Partecipazione a **viaggi e visite** di istruzione
- **Pratica sportiva** nelle attività organizzate dal gruppo sportivo dell'Istituto, in base a interessi personali, gruppi sportivi di varie specialità, vengono organizzati alcuni tornei interni ed è prevista la partecipazione degli studenti dell'Istituto ad alcuni tra i principali tornei studenteschi provinciali, regionali, nazionali.
- **giornalino degli studenti**, che dà loro l'opportunità di essere protagonisti nel comunicare idee e istanze del mondo giovanile;
- Svolgimento dei corsi per l'esame del **patentino**
- Effettuazione di interventi sui temi della **sicurezza**, a scuola e sulla strada, dell'**educazione ambientale**, della **salute**: percorsi connessi agli obiettivi dell'informazione, della prevenzione, della **promozione del benessere** psico-fisico
- Organizzazione di attività di sensibilizzazione al **volontariato**, quali la partecipazione all'iniziativa "Banco alimentare nelle scuole" e alle adozioni a distanza effettuate da alcune classi.

LA DIDATTICA

IL CONTRATTO FORMATIVO

| | |
|---|--|
| esplicitazione degli obiettivi , dei percorsi, dei carichi di lavoro | Sono fornite agli studenti chiare indicazioni sul percorso di lavoro, sono dichiarate le aspettative e fissati i criteri e le scadenze delle verifiche |
| Trasparenza e tempestività nelle correzioni delle verifiche | i docenti si impegnano ad illustrare i criteri di correzione delle singole verifiche, a favorire l'autovalutazione da parte dello studente e il riconoscimento dei propri punti di forza e debolezza. Le verifiche scritte sono riconsegnate entro un massimo di 15 giorni dalla data di svolgimento |
| Correttezza dell'informazione | i voti assegnati sono sempre espressi e fatti registrare sul libretto personale dello studente. Le verifiche scritte sono accessibili alle famiglie e agli studenti che lo desiderano |

INDICATORI E DESCRITTORI DEI LIVELLI DI PRESTAZIONE

| Voto/10 | Giudizio sintetico | GIUDIZIO ANALITICO |
|---------|--------------------|--|
| 9...10 | OTTIMO (O) | Conosce in modo completo, ben articolato ed approfondito ogni argomento richiesto Gestisce in modo autonomo le conoscenze, trovando le soluzioni migliori anche nella complessità; si esprime in modo rigoroso Rielabora correttamente in modo autonomo e critico situazioni complesse. |
| 8 | BUONO (B) | Conosce in modo completo e approfondisce alcuni argomenti Gestisce in modo sicuro le conoscenze, applicandole correttamente anche a problemi complessi; si esprime in modo appropriato e ricco Rielabora correttamente, cogliendo correlazioni tra più argomenti. |
| 7 | DISCRETO (D) | Conosce in modo sostanzialmente completo e articolato Applica correttamente le conoscenze acquisite a problemi non complessi; si esprime in modo corretto e appropriato Affronta situazioni nuove in contesti noti in modo coerente e corretto; coglie spunti per riferimenti tra dati studiati. |
| 6 | SUFFICIENTE (S) | Conosce gli argomenti in modo essenziale, senza errori determinanti Applica le conoscenze essenziali pur con qualche errore; si esprime in modo abbastanza corretto Affronta situazioni nuove in un contesto noto e semplice, fornendo prestazioni complessivamente adeguate alle richieste. |
| 5 | INSUFFICIENTE (I) | Conosce pochi argomenti e comunque in modo superficiale e incompleto, con errori Applica le conoscenze essenziali solo su alcuni argomenti o con errori; si esprime in modo superficiale e impreciso Affronta con difficoltà semplici situazioni nuove. |
| 4 | GRAV. INSUFF. (G) | Conosce pochi argomenti in modo frammentario, con errori e lacune Applica le conoscenze essenziali solo su pochi argomenti o con errori di rilievo. Si esprime in modo superficiale e alquanto scorretto Trova difficoltà ad affrontare anche situazioni semplici. |
| 1,2,3 | SCADENTE (SC) | Conosce solo pochi o pochissimi argomenti e in modo gravemente lacunoso, con errori gravissimi Non riesce ad applicare le conoscenze minime, anche se guidato; si esprime in modo decisamente scorretto Non sa affrontare le situazioni più semplici. |

La valutazione finale, pertanto, tiene conto del grado di sviluppo di **conoscenze** e **abilità** in rapporto a standard minimi definiti collegialmente e per singole discipline e dell'acquisizione di **competenze**, in termini di autonomia e responsabilità, espresse nei contesti di apprendimento curricolari e non. Tiene conto infine di ogni altro elemento utile e documentabile;

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

La valutazione del comportamento concorre a pieno titolo alla valutazione finale, in particolare nel triennio ai fini della determinazione del credito scolastico.

451

GRIGLIA PER LA DETERMINAZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

(Delibera Collegio Docenti 14.10.2008)

DESCRITTORI DEL COMPORTAMENTO

| Voto/10 | Giudizio sintetico | Descrittori |
|---------|--------------------|---|
| 9-10 | ECCELLENTE | Comportamento eccellente quanto al raggiungimento degli obiettivi educativi. Partecipazione positiva alla vita della comunità scolastica e propositiva riguardo ad attività extracurricolari. |
| 7-8 | BUONO | Buon raggiungimento degli obiettivi educativi. |
| 6 | SUFFICIENTE | Sufficiente raggiungimento degli obiettivi educativi |
| 1-5 | GRAVE | Comportamento scorretto, sanzionato con procedure disciplinari definitive. |

* per gli obiettivi educativi si rimanda al POF integrale

IL CREDITO SCOLASTICO

Il punteggio di credito, relativo al solo triennio, è assegnato dal Consiglio di classe secondo i criteri dettati dal Regolamento sugli Esami di Stato che prevede fasce di attribuzione, con le seguenti precisazioni.

La valutazione finale in tutte le materie colloca lo studente nella banda di attribuzione del credito scolastico rappresentata nella tabella.

| Media dei voti | Credito scolastico (punti) | | |
|----------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | I anno (classe terza) | II anno (classe quarta) | III anno (classe quinta) |
| M=6 | 3-4 | 3-4 | 4-5 |
| 6<M≤7 | 4-5 | 4-5 | 5-6 |
| 7<M≤8 | 5-6 | 5-6 | 6-7 |
| 8<M≤9 | 6-7 | 6-7 | 7-8 |
| 9<M≤10 | 7-8 | 7-8 | 8-9 |

IL RECUPERO

L'attività di **recupero** è un aspetto fondamentale nella prassi scolastica, integrata nella normale attività didattica per garantire il massimo successo scolastico degli studenti.

Nel corso dell'anno gli interventi di sostegno e di recupero sono effettuati sistematicamente su proposta dei docenti, dei Consigli di classe e degli studenti stessi. In particolare si realizzano:

- attività di recupero in itinere, cioè nell'orario curricolare;
- corsi di recupero e/o sostegno pomeridiani;
- Attività di recupero estivo, in linea con il decreto del 3 ottobre 2007, che prevede la sospensione del giudizio finale (nello scrutinio di giugno) per quegli alunni che non hanno raggiunto la piena sufficienza in una o più discipline.
- Viene inoltre utilizzata dai docenti di più discipline l'attività in e-learning

LA PARTECIPAZIONE E L'INFORMAZIONE

| | |
|--------------------------------|---|
| informazione generale | sito www.istitutobelotti.it , rete intranet, circolari |
| informazione individuale | libretto individuale, registro elettronico, colloqui individuali, incontri dopo gli scrutini |
| strumenti della partecipazione | <ul style="list-style-type: none">• comitato studentesco• consigli di classe• consiglio di istituto |

LE NOSTRE DOTAZIONI

Laboratori di informatica

Sono 6 adibiti alle esercitazioni pratiche di Informatica nel biennio, alle applicazioni di Informatica, di Matematica ed Economia Aziendale. Tutti i laboratori sono multimediali e collegati in rete tra loro (Intranet) e all'esterno (Internet).

Attrezzature sportive

Oltre alla palestra ipogea, l'attività sportiva dispone di una palestra esterna (pallone) e di una palestrina per attrezzistica. Inoltre vengono utilizzate le strutture all'aperto: campo di basket, calcio, pallavolo e piste di atletica.

Laboratori di lingue

Strutture modernissime, con ampia possibilità di utilizzo multimediale e collegamento satellitare.

Aula audiovisivi

Locale da 130 posti, dotato di impianto di video-proiezione collegato al satellite e a Internet. Analoga attrezzatura è installata in uno dei laboratori di informatica, con una capienza di 50 posti.

Aule attrezzate con lavagna interattiva

Sono due, ad uso comune, più una riservata in via sperimentale ad una classe, consentono di svolgere alcune lezioni con uno strumento innovativo e multimediale; il loro utilizzo, si estenderà a un numero sempre maggiore di studenti.

Laboratori di Scienze

2 laboratori da 30 posti, organizzati per lo svolgimento degli esperimenti scientifici da parte degli studenti.

Luogo di ristoro e bar

Nell'atrio dell'Istituto funziona un bar che svolge servizio durante la mattinata e nell'intervallo tra l'orario antimeridiano e pomeridiano delle lezioni.

PROGETTI

| PROGETTO | OBIETTIVI |
|----------|--|
| STAGE | Svolgimento di mansioni lavorative adeguate al futuro titolo di studio presso soggetti pubblici o privati |
| LINGUE | Conversazione lingua straniera: Le ore di conversazione con insegnante madrelingua qualificato consentono agli alunni di utilizzare in un contesto autentico quelle competenze di cui si appropriano durante l'anno scolastico con i loro insegnanti e forniscono quindi uno stimolo in più all'utilizzo della L2 come vero veicolo di comunicazione. Stage all'estero, Scambi scolastici e Soggiorni linguistici Motivare gli alunni allo studio della lingua straniera; potenziare le abilità linguistico-comunicative mediante il contatto diretto e quotidiano con locutori nativi; stabilire uno stretto contatto fra l'apprendimento della lingua straniera e l'approccio a una cultura diversa; sviluppare e potenziare l'aspetto interculturale mediante attività di confronto e riflessione tra la propria realtà e quella straniera nell'ambito della vita quotidiana in famiglia, nella scuola, in città, nelle attività ricreative e nell'ambito lavorativo |

| | |
|---|--|
| CERTIFICAZIONI IN LINGUA FRANCESE, INGLESE, SPAGNOLO, TEDESCO | preparazione ai diplomi di certificazione rilasciati dagli enti ufficiali Livello B1/B2 del CECR |
| EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA E ALLA LEGALITA' | <ul style="list-style-type: none"> • Corso di formazione alla rappresentanza • gestione delle procedure disciplinari |
| COMPORAMENTI RESPONSABILI E SALUTE | <ul style="list-style-type: none"> • Alcool e guida • Educazione sessuale/ • Dipendenze/ Tabagismo • Educazione alimentare • Bullismo • Sportello ascolto |
| DIDATTICA SPERIMENTALE | <ul style="list-style-type: none"> • La ceramica attica: una rivoluzione tecnologica dell'età antica • "Spazio Musica" |
| VOLONTARIATO | <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta alimenti • Donazione sangue |
| WEBMASTER | <ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento Pagine Web e pubblicazione News nell'Home Page; • Pubblicazione documenti: orario classi, calendario scolastico, organigramma, ecc... ; • Controllo e gestione della posta elettronica; • Raccolta e archiviazione piani di lavoro dei docenti; • Pubblicazione POF e aggiornamento della rispettiva area web; • Sostituzione software calendario con aggiunta di nuove funzionalità per la visualizzazione in atrio; • INVALSI: monitoraggio Web . |
| E LEARNING | <ul style="list-style-type: none"> • Archiviazione dei corsi a.s. precedenti e riavvio della piattaforma; • Creazione Utenti (importazione dati di alunni e docenti - generazione Nome Utente e Password), Classi e Corsi (supporto all'attività didattica in classe); • Formazione alunni e docenti: <ul style="list-style-type: none"> - interventi in classe o in laboratorio; - direttamente al singolo docente o studente. • Supporto tecnico (alunni, docenti) e manutenzione sistemistica durante l'anno scolastico; • Gestione e manutenzione dell'Area Docenti (Intranet) con: <ul style="list-style-type: none"> - aggiornamento aree per materie; - pubblicazione documenti riservati ai docenti; - pubblicazione Orario Scolastico; - avvisi ai docenti sulla pubblicazione di nuovi documenti. |
| GRUPPI SPORTIVI | <ul style="list-style-type: none"> • attività competitive e non di diverse tipologie di sport |
| PATENTINO | <ul style="list-style-type: none"> • corsi di educazione stradale finalizzati al conseguimento del patentino |
| PERCORSI DIDATTICI PERSONALIZZATI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO | <ul style="list-style-type: none"> • alunni con disturbi specifici dell'apprendimento • integrazione di alunni con handicap • inserimento di alunni stranieri con difficoltà nell'uso della lingua italiana |